

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres stały)

.....
(adres tymczasowy)

.....
(nr telefonu)

.....
(nr PESEL)

Powiatowy Urząd Pracy w Płocku

Wniosek dotyczący zwrotu kosztów przejazdu

Zgodnie z art. 45 ust. 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. Nr 69 poz. 415 z 2008r. późn. zmianami.) w związku z podjęciem w dniu zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, odbywania stażu, przygotowania zawodowego dorosłych*, w wyniku skierowania przez Powiatowy Urząd Pracy w Płocku wnioskuję o dokonanie zwrotu kosztów przejazdu z miejsca zamieszkania i powrotu w wysokości zł.

Oświadczam, iż miesięczne wynagrodzenie wynosi zł brutto

Oświadczam, iż nie uzyskuję innego przychodu /uzyskuję inny przychód (proszę podać w jakiej wysokości brutto miesięcznie) :.....

Oświadczam, iż będę korzystał/ła z:

- środka komunikacji publicznej*
- środka przewoźnika prywatnego*
- własnego samochodu*
- użyczonego samochodu*
- usługi dowożenia*

Wymagane załączniki do wniosku dotyczącego zwrotu kosztów przejazdu

- kopia umowy o pracę lub innej pracy zarobkowej*
- informacja o cenie biletu miesięcznego na danej trasie (nie dotyczy biletów KM na przejazd w obrębie danej miejscowości)*
- w przypadku przewozu przez przewoźnika wykonującego usługi w zakresie komunikacji publicznej bilet miesięczny lub fakturę wystawioną przez przewoźnika

W przypadku przejazdu samochodem prywatnym/użyczonym/usługi dowożenia zwrot kosztów przejazdu następuje do wysokości ceny biletu komunikacji publicznej obowiązującej na danej trasie.

Wniosek dotyczący zwrotu kosztów przejazdu należy złożyć do końca miesiąca w którym podjął/a Pan/i zatrudnienie lub inną pracę zarobkową, staż, przygotowanie zawodowe dorosłych *, w przeciwnym wypadku refundacja przysługuje dopiero od miesiąca w którym został złożony wniosek.

Świadomy/a odpowiedzialności karnej za składanie nieprawdziwych zeznań (art. 233 § 1 k.k.) oświadczam, że dane zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą.

.....
(data)

.....
(podpis osoby wnioskującej)

Wypełnia Powiatowy Urząd Pracy w Płocku:

Przyznano zwrot kosztów przejazdu w wysokości% za okres

*niepotrzebne skreślić

.....
(podpis pracownika PUP)

.....
(pieczęć pracodawcy)

Zaświadczenie

Informuję, iż Pan/i
zam.
- był/z zatrudniony/a lub wykonywał/a inną pracę zarobkową w miesiącu
rozliczeniowym br.
- lub przebywał/a na zwolnieniu lekarskim, urlopie, itp. w dniach (*proszę podać daty*):
Urlop:.....
Zwolnienie :.....
Inne:.....
- otrzymał/a wynagrodzenie brutto za w/w miesiąc w wysokości.....

.....
(data)

.....
(pieczęć imienna i podpis)

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres stały)

.....
(adres tymczasowy)

.....
(nr PESEL)

Powiatowy Urząd Pracy w Płocku

Rozliczenie kosztów przejazdu

Na podstawie art. 45 ust. 1 wnoszę o zwrot kosztów przejazdu z miejsca zamieszkania i powrotu za miesiąc w wysokości zł.

Kwota powyższa wynika z przejazdu w rozliczonym miesiącu z miejsca zamieszkania do miejsca
(miejscowość)

zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, odbywania stażu, przygotowania zawodowego dorosłych* i powrotu do.....

(miejscowość)

najtańszym, dogodnym środkiem transportu, obsługiwanym przez przewoźnika wykonującego usługi w zakresie komunikacji publicznej, to jest:

(nazwa przewoźnika)

W załączeniu przedkładam:

- 1) listę obecności potwierdzoną przez pracodawcę (w przypadku osób odbywających staż, przygotowanie zawodowe dorosłych)*
- 2) zaświadczenie od pracodawcy za faktycznie przepracowane dni w miesiącu rozliczeniowym i wysokości otrzymanego wynagrodzenia brutto (dotyczy osoby zatrudnionej lub wykonującej inną pracę zarobkową) – załącznik nr 2a*

Jednocześnie oświadczam, że:

- 1) w miesiącu uzyskałem(-am) wynagrodzenie brutto w wysokości.....zł*;
- 2) nadal pozostaję w zatrudnieniu i nie wypowiedziałem(-am) umowy o pracę*;
- 3) nie uzyskuję innego przychodu /uzyskuję inny przychód (proszę podać w jakiej wysokości brutto miesięcznie :.....
- 4) odbywam staż*;
- 5) odbywam przygotowanie zawodowe dorosłych

Wnioskowaną kwotę proszę przekazać na rachunek bankowy:

.....
(nazwa banku i numer rachunku)

Świadomy/a odpowiedzialności karnej za składanie nieprawdziwych zeznań (art. 233 § 1 k.k.) oświadczam, że dane zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą.

.....
(data)

.....
(podpis osoby wnioskującej)

***niepotrzebne skreślić**

Wypełnia Powiatowy Urząd Pracy w Płocku:

Refundacja zwrotu kosztów przejazdu za miesiąc..... 2010 r. przysługuje w wysokości:..... zł.

.....
(podpis pracownika PUP)

